



График перевода обучающихся классов
на пятидневную учебную неделю
с 01 сентября 2020/2021 учебного года

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1	утверждение графика перехода на пятидневную рабочую неделю	13.05.2019	директор	
ЭТАП ПОДГОТОВКИ				
2	Создание анкеты для родителей и детей. Размещение анкеты на сайте Учреждения	14.05.2020г - 20.05.2020	директор школы зам. дир. по УВР отв. за сайт школы	
3	Проведение классных часов и родительского собрания с разъяснением учебного плана	20.05.20- 25.05.20	классные руководители, зам. дир. по УВР	
4.	Заседание педагогического совета	31.05.2020	зам, дир. по УВР	
5	Заседание Управляющего совета школы	03.06.2020- 04.06.2020	директор школы	
6	Приказ о переходе	04.06.20г.	директор школы	
ЭТАП ПЕРЕХОДА				
1	Внести изменения в ООП - рабочие программы по предметам учебного плана; - рабочие программы курсов факультативов; - учебный план; - план внеурочной деятельности; - календарный учебный график	05.06.20- 30.06.20	зам. дир. по УВР зам. дир по ВР	
2	Внести изменения в локальные акты школы (Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся, режим дня)	05.06.20- 10.07,20	директор школы	
3	Внести изменения режима работы школы на официальном сайте и на вывеске школы	июнь, июль 2020г.	отв. за сайт директор школы	
4	Уведомление о новом режиме работы	июнь 2020г	директор школы, документовед, заместители директора по ВР, УВР.	
5	Дополнительные соглашения к трудовому договору работников	июнь, июль 2020г.	директор школы, документовед, заместители директора по ВР, УВР.	