

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Таштагольская общеобразовательная школа-интернат № 19  
психолого-педагогической поддержки»**

**«Дорожная карта» целевой модели  
наставничества  
2023–2024 учебный год**

Разработчик: Баженова Светлана Анатольевна,  
куратор целевой модели наставничества.

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества  
2023-2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых.	1. Проведение анкетирования среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Куратор целевой модели наставничества, администрация школы, классные руководители, воспитатели.
2.	Формирование базы наставников.	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставников из числа обучающихся	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Куратор целевой модели наставничества, администрация школы, классные руководители, воспитатели.
3.	Отбор и обучение наставников.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Анализ базы наставников, отбор кандидатур для программы. 3. Организация обучения наставников.	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Директор школы, куратор целевой модели наставничества, администрация школы.

5.	Формирование наставнических пар / групп.	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 4. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу, (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь– октябрь 2023 г.	Куратор целевой модели наставничества, наставники, педагог-психолог.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.	Сентябрь 2023-май 2024 г.	Наставники, куратор целевой модели наставничества.
7.	Промежуточные итоги работы наставников	Отчеты по промежуточным итогам наставнической программы	Диагностика участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Декабрь 2023 г.- март 2024 г.	Куратор целевой модели, классные руководители.
8.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной	Май 2024 г.	Куратор целевой модели наставничества

			удовлетворенности участием в программе наставничества.		тва
		Мотивация поощрения наставников	и 1. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы и организаций- партнеров.	Май 2024 г.	Директор школы, куратор целевой модели наставничес тва.